



UCHWAŁA NR 122/2022
SENATU UNIwersYTETU WROCLAWSKIEGO
z dnia 21 września 2022 r.

**w sprawie regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami
pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji
w Uniwersytecie Wrocławskim**

Na podstawie art. 152 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2022 poz. 574, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

I. ZASADY OGÓLNE

1. Postanowienia ogólne i definicje

§ 1.1. W celu ochrony interesów Uniwersytetu Wrocławskiego, jak i interesów twórców dóbr intelektualnych Senat Uniwersytetu Wrocławskiego uchwala regulamin zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Uniwersytecie Wrocławskim, zwany dalej Regulaminem.

2. Regulamin ma w szczególności na celu określenie:

- 1) praw i obowiązków Uczelni, pracowników oraz studentów i doktorantów w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej;
- 2) zasad wynagradzania twórców;
- 3) zasad i procedur komercjalizacji;
- 4) zasad korzystania z majątku Uczelni wykorzystywanego do komercjalizacji oraz świadczenia usług naukowo-badawczych;
- 5) zasad podziału środków uzyskanych z komercjalizacji między twórcą będącym pracownikiem Uczelni a Uczelnią;
- 6) zasad i trybu przekazywania Uczelni przez pracownika, doktoranta i studenta informacji o wynikach działalności naukowej oraz o know-how związanym z tymi wynikami, informacji o uzyskanych przez pracownika środkach z komercjalizacji oraz zasady i tryb przekazywania przez pracownika przysługujących Uczelni części środków uzyskanych z komercjalizacji;
- 7) zasad i trybu przekazywania pracownikowi przez Uczelnię informacji o decyzjach w sprawie przeniesienia na pracownika praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz o know-how oraz zasady i tryb przekazywania przez Uczelnię przysługujących pracownikowi części środków uzyskanych z komercjalizacji.

§ 2. Definicje podstawowych pojęć użytych w Regulaminie:

- 1) "wyniki pracy intelektualnej" - dobra intelektualne stanowiące rezultat badań naukowych, prac rozwojowych lub twórczości artystycznej, w szczególności takie jak:
 - a) utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym programy komputerowe,
 - b) wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe i topografie układów scalonych, znaki towarowe w rozumieniu ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 324 ze zm.) oraz know-how (poufne informacje o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym lub organizacyjnym, nadające się do wykorzystania w działalności przemysłowej, naukowej lub handlowej), a także prawnie chronione nowe odmiany roślin oraz materiały wyjściowe do ich hodowli, nowe rasy (odmiany) zwierząt,
 - c) bazy danych,
 - d) przedmioty praw pokrewnych,
 - e) inne wyniki pracy intelektualnej, w tym takie, które nie stanowią przedmiotu praw wyłącznych, jak np. odkrycia, teorie naukowe, metody matematyczne, plany, zasady i metody dotyczące działalności umysłowej lub gospodarczej, metody badań, mikroorganizmy, ogólne koncepcje wyjaśnienia problemu, dydaktyczne materiały audiowizualne itp.;
- 2) "pracownicze wyniki pracy intelektualnej" - wyniki pracy intelektualnej, także w formie częściowej lub niedokończonej lub stanowiącej modyfikację wyników już istniejących, stworzone w trakcie wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy, oraz

uzyskane poza tymi obowiązkami, jeśli tak stanowi umowa zawarta między twórcą wyniku a Uczelnią, w szczególności:

- a) wyniki stworzone w trakcie wykonywania zadań określonych stosunkiem pracy lub w postaci odrębnej umowy zawartej pomiędzy stronami, w szczególności w trakcie prac naukowych, badawczych i rozwojowych lub innych działań, w wyniku których może dojść do wytworzenia dóbr intelektualnych przez pracowników, doktorantów i studentów,
 - b) wyniki uzyskane przy pomocy Uczelni, także w oparciu o oddzielne umowy zastrzegające własność wyników na rzecz Uczelni lub finansowane ze środków publicznych w szczególności ministra do spraw nauki i szkolnictwa wyższego,
 - c) stworzone poza stosunkiem pracy, do których prawa majątkowe ich twórcy przekazali Uczelni do korzystania w formie umowy cywilnoprawnej albo w postaci jednostronnego oświadczenia woli;
- 3) "wyniki uzyskane przy pomocy Uczelni" - wyniki pracy intelektualnej finansowane częściowo ze środków Uczelni, a także nie finansowane przez Uczelnię, jeżeli dla ich uzyskania Uczelnia przygotowała warunki organizacyjne, techniczne, materiałowe i inne, bez których nie doszłoby do powstania wyniku oraz jeżeli została zawarta odrębna umowa;
 - 4) "niepracownicze wyniki pracy intelektualnej" - wyniki pracy intelektualnej powstałe w innych warunkach niż określone w pkt. 1-3;
 - 5) "CTT" - Centrum Transferu Technologii Uniwersytetu Wrocławskiego - jednostka organizacyjna, powołana do prowadzenia działań zmierzających do lepszego wykorzystania potencjału intelektualnego i technicznego Uniwersytetu Wrocławskiego oraz transferu wyników prac naukowych do gospodarki, w szczególności poprzez komercjalizację bezpośrednią własności intelektualnej Uniwersytetu Wrocławskiego;
 - 6) „Kierownik jednostki organizacyjnej” – dziekan wydziału, osoba kierująca inną niż wydział jednostką organizacyjną Uniwersytetu, w której może dojść do powstania wyniku pracy intelektualnej;
 - 7) "Komisja" - Komisja do spraw Własności Intelektualnej działająca na podstawie Regulaminu;
 - 8) "Koordynator" - Koordynator do spraw komercjalizacji działający na podstawie Regulaminu;
 - 9) "spółka spin-off" - spółka utworzona w celu komercjalizacji pośredniej pracowniczych wyników pracy intelektualnej;
 - 10) "komercjalizacja bezpośrednia" - sprzedaż wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami albo oddawanie do używania tych wyników lub know-how, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy;
 - 11) "komercjalizacja pośrednia" - obejmowanie lub nabywanie udziałów lub akcji w spółkach w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami;
 - 12) "środki z komercjalizacji" - suma korzyści uzyskanych z komercjalizacji - w tym wartości opłat licencyjnych, dywidend spółki celowej lub innych środków finansowych wypłaconych przez spółkę celową, do której przeniesione zostały wyniki pracy intelektualnej, a także inne przychody pośrednio lub bezpośrednio uzyskane w wyniku komercjalizacji, w tym odsetki po odliczeniu należnych obciążeń publiczno-prawnych;
 - 13) "twórca" - każda osoba, która w ramach Uczelni stworzyła lub współtworzyła wynik pracy intelektualnej, w tym może być uznana za twórcę lub współtwórcę w rozumieniu przepisów ustaw: z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm.), z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej oraz z dnia 26 czerwca 2003 r. o ochronie prawnej odmian roślin (Dz.U. z 2021 r. poz. 213);
 - 14) "umowa o pracę" - należy przez to rozumieć także stosunek pracy powstały w drodze mianowania;
 - 15) "Uczelnia" - Uniwersytet Wrocławski.

2. Zakres podmiotowy

§ 3.1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do:

- 1) pracowników Uczelni, których zakres obowiązków w całości lub w części polega na świadczeniu pracy o charakterze intelektualnym;
- 2) pracowników Uczelni, którzy stworzyli dobra intelektualne poza zakresem obowiązków wynikających ze stosunku pracy, na podstawie odrębnej umowy zawartej między Uczelnią a pracownikiem;
- 3) pozostałych pracowników, jeżeli wynika to z umów zawartych między nimi a Uczelnią;
- 4) innych osób niepozostających z Uczelnią w stosunku pracy, jeżeli stanowi tak umowa zawarta między Uczelnią, a taką osobą;

5) studentów oraz doktorantów niepozostających z Uczelnią w stosunku pracy, w przypadkach wskazanych w Regulaminie, a w pozostałym zakresie, jeżeli wynika to z umowy zawartej pomiędzy Uczelnią a studentem lub doktorantem.

2. Postanowienia Regulaminu, dotyczące twórców wyników prac intelektualnych mają także odpowiednie zastosowanie do współtwórców. Współtwórcy takiego wyniku, obowiązani są do uzgadniania swego stanowiska w sprawach ich dotyczących i wyznaczania pełnomocnika do reprezentowania ich interesów wobec Uczelni.

3. Umowy w sprawie zarządzania i komercjalizacji wyników pracy intelektualnej

§ 4.1. Postanowienia Regulaminu wiążą Uczelnię przy zawieraniu umów z osobami określonymi w § 3.

2. Umowy zawierane z osobami określonymi w § 3 pkt 2-5 powinny zawierać postanowienia:

- 1) dotyczące praw do dóbr intelektualnych, zredagowane w sposób niebudzący wątpliwości interpretacyjnych;
- 2) określające sposób i zasady nabycia przez Uczelnię praw do dóbr (utworów i przedmiotów praw własności przemysłowej);
- 3) zgodnie z którymi osoba, zawierająca umowę z Uczelnią oświadcza, że zapoznała się i akceptuje treść zasad zawartych w Regulaminie.

3. Zawierając umowy z osobami wskazanymi w § 3, w odniesieniu do prac, w wyniku których mogą powstać dobra intelektualne, Uczelnia uwzględnia prawa do dóbr intelektualnych jakie powstały lub mogą powstać, jak również dotyczące modyfikacji dóbr już istniejących. Umowy takie powinny przewidywać zapewnienie Uczelni odpowiednich praw do takich dóbr w każdym przypadku, w którym dobro intelektualne powstało, w wyniku istotnej pomocy Uczelni, w szczególności w wyniku finansowania pracy lub jej sponsorowania przez Uczelnię lub wykorzystania zasobów Uczelni.

4. Umowy o wykonanie prac naukowo-badawczych, zawierane z podmiotami gospodarczymi przez Uczelnię oraz umowy o współpracy naukowo-badawczej, zawierane z podmiotami zewnętrznymi, w szczególności w ramach umowy konsorcjum naukowego, poza postanowieniami ogólnie obowiązującymi w Uczelni przy zawieraniu umów powinny określać stronę umowy uprawnioną do publikacji i dysponowania wynikami powstałymi w trakcie realizacji umowy, przy czym należy dążyć do zapewnienia Uczelni co najmniej praw współwłasności do tych wyników.

5. Uczelnia zawierając umowy dotyczące krajowych lub zagranicznych staży lub stypendiów dla pracowników Uczelni, powinna dążyć do określenia w tych umowach podmiotu uprawnionego do wyników pracy intelektualnej osiągniętych w czasie stażu lub stypendium oraz warunków wykorzystania praw do tych wyników.

§ 5.1. Prawa do wyników pracy intelektualnej osiągniętych w związku z realizacją umów o wykonanie projektów badawczych zawieranych z ministrem właściwym do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, Narodowym Centrum Nauki, Narodowym Centrum Badań i Rozwoju oraz z innymi organizacjami, regulują w pierwszej kolejności te umowy oraz umowy wewnętrzne zawierane pomiędzy kierownikiem projektu i Uczelnią, a w przypadku realizacji projektów celowych, dodatkowo umowy zawierane z podmiotami gospodarczymi oraz umowy wewnętrzne zawierane pomiędzy kierownikiem projektu i Uczelnią. Umowy te winny zawierać w szczególności postanowienia regulujące prawa do publikacji wyniku, jego komercjalizacji i podziału zysków z tej publikacji między twórcami wyniku, Uczelnią i ewentualnie inny podmiot.

2. Pracownik Uczelni kierujący pracami naukowymi lub rozwojowymi o których mowa w ust. 1 jest zobowiązany, do szczegółowej analizy treści umów zawieranych z instytucją finansującą oraz innych aktów określających zasady nabywania i wykonywania praw do wyników pracy intelektualnej, a także do zadbania, aby odpowiednie regulacje zostały zawarte w umowach z wykonawcami projektu (pracownikami, współpracownikami, konsorcjantami itd.).

4. Obowiązek zachowania poufności

§ 6.1. Wyniki pracy intelektualnej, powstałej w Uczelni, objęte są klauzulą poufności zobowiązującą pracowników i inne osoby uczestniczące w pracach naukowych prowadzonych na Uczelni, a także osobom nie uczestniczącym w pracach naukowych, którym przekazywane są wyniki działalności naukowej, do takiego postępowania, które nie narazi Uczelni na straty z powodu ujawnienia wyników działalności naukowej oraz know-how związanego z tymi wynikami.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie obejmuje przekazywania informacji dostępnych publicznie, informacji co do których uzyskano pisemną zgodę na ich ujawnienie lub których ujawnienie może być wymagane na podstawie przepisów prawa.

3. Pracownik jest obowiązany dochować należytej staranności, by w przypadku możliwości uzyskania na podstawie wyników pracy intelektualnej praw wyłącznych do przedmiotów własności przemysłowej prawa te zostały nabyte przez Uczelnię lub podmiot z nią w tym zakresie współpracujący. W szczególności nie wolno mu ujawniać wyników pracy intelektualnej (w tym w formie publikacji, publicznej prezentacji lub innej formy rozpowszechnienia) przed zgłoszeniem wyniku do właściwego urzędu patentowego, jeżeli prawa wynikające z takiej ochrony przysługiwać mogłyby Uczelni na mocy niniejszych zasad lub odrębnej umowy.

II. PRAWA I OBOWIĄZKI ZWIĄZANE Z UTWORAMI NAUKOWYMI

1. Treść i zasady wykonywania praw autorskich do utworów naukowych

§ 7.1. Autorskie prawa osobiste do utworu naukowego służą ich twórcom i obejmują prawo do:

- 1) oznaczania autorstwa utworu;
- 2) nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego wykorzystania zgodnie z prawem;
- 3) decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności, z zastrzeżeniem art. 14 ust. 1 oraz art. 15a ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- 4) nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.

2. Twórcy przy wykonywaniu swoich praw majątkowych i osobistych do wyników pracy intelektualnej (w tym praw autorskich, pokrewnych i do przedmiotów własności przemysłowej) nie mogą naruszać interesów Uczelni.

3. Autorskie prawa majątkowe do utworu naukowego obejmują: prawo do korzystania z utworu, rozporządzania utworem na wszystkich polach eksploatacji, wynagrodzenie za korzystanie z utworu i służą twórcy, z zastrzeżeniem art. 14 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Pierwszeństwo publikacji oraz zasady afiliacji

§ 8.1. Z zastrzeżeniem ust. 2 pracownik może opublikować utwór naukowy na podstawie umowy zawartej z osobą trzecią lub w inny sposób go rozpowszechnić.

2. Umowa zawarta przez Uczelnię z innymi podmiotami może przewidywać prawo pierwszeństwa publikacji Uczelni. W takim przypadku twórcy objęci niniejszym Regulaminem, którzy realizują tę umowę na rzecz Uczelni, obowiązani są respektować prawo pierwszeństwa publikacji Uczelni zgodnie z postanowieniami umownymi. W innych przypadkach prawo pierwszeństwa publikacji Uczelni nie ma zastosowania.

3. Twórca objęty niniejszym Regulaminem zobowiązany jest do wskazywania w sposób jednoznaczny Uczelni jako afiliacji swoich publikacji naukowych oraz niezwłocznego informowania na piśmie kierownika właściwej jednostki Uczelni o takim wskazaniu.

4. W przypadku korzystania przez Uczelnię z autorskich praw majątkowych określonych w niniejszym paragrafie, w sposób przynoszący jej zysk, twórcy przysługuje wynagrodzenie na zasadach określonych w § 24 niniejszego Regulaminu.

III. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRACOWNICZYCH WYNIKÓW PRACY INTELEKTUALNEJ NIE BĘDĄCYCH UTWORAMI NAUKOWYMI

1. Autorskie prawa majątkowe Uczelni do utworu pracowniczego

§ 9.1. Jeżeli ustawa lub umowa o pracę nie stanowią inaczej, Uczelnia nabywa z chwilą przyjęcia utworu autorskie prawa majątkowe w granicach wynikających z celu umowy o pracę i zgodnego zamiaru stron.

2. Jeżeli Uczelnia, w okresie dwóch lat od daty przyjęcia utworu, nie przystąpi do rozpowszechniania utworu przeznaczonego w umowie o pracę do rozpowszechnienia, twórca może wyznaczyć pracodawcy na piśmie odpowiedni termin na rozpowszechnienie utworu z tym skutkiem, że po jego bezskutecznym upływie prawa uzyskane przez Uczelnię wraz z własnością przedmiotu, na którym utwór utrwalono, powracają do twórcy, chyba że umowa stanowi inaczej. Strony mogą określić inny termin na przystąpienie do rozpowszechniania utworu.

3. Jeżeli umowa o pracę nie stanowi inaczej, z chwilą przyjęcia utworu Uczelnia nabywa własność przedmiotu, na którym utwór utrwalono.

2. Postanowienia dotyczące programów komputerowych

§ 10.1. Ogół praw autorskich majątkowych do programów komputerowych, stanowiących wynik pracy intelektualnej, do której stosuje się postanowienia niniejszego Regulaminu, tzn. prawo do korzystania z programu i rozporządzania nim na wszystkich polach eksploatacji od chwili powstania programów - służą wyłącznie Uczelni i obejmują w szczególności:

- 1) prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu;
- 2) prawo tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie;
- 3) prawo do publicznego rozpowszechniania oryginału lub kopii w tym w drodze umów (najmu, dzierżawy, umów licencyjnych, umów o przeniesienie własności programu i innych).

2. Twórcom programów w zakresie autorskich praw osobistych, przysługuje prawo do oznaczenia autorstwa ich nazwiskiem lub pseudonimem albo do ich anonimowego udostępniania oraz w przypadku osiągnięcia przez Uczelnię zysków z tytułu wykonywania służących jej praw majątkowych, prawo do wynagrodzenia na zasadach określonych w § 24 niniejszego Regulaminu.

3. Postanowienia ust. 1 i 2 dotyczą, na równi z programami, wszystkich form wyrażenia programu, w tym wszystkich form dokumentacji projektowej i wytwórczej.

3. Postanowienia dotyczące baz danych

§ 11.1. Uczelnia jest producentem i wyłącznie uprawnionym do baz danych w rozumieniu ustawy z 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz.U. z 2021 r. poz. 386) w zakresie w jakim finansuje, organizuje lub w inny sposób umożliwia stworzenie baz danych. W przypadku gdy baza danych spełnia cechy utworu, Uczelnia nabywa autorskie prawa majątkowe do bazy danych z chwilą jej przyjęcia.

2. Bez zgody Uczelni nie wolno eksploatować baz danych i ich zawartości, w szczególności:

- 1) wykorzystywać bazy dla celów zarobkowych;
- 2) wykorzystywać baz i ich fragmentów przy tworzeniu własnych baz danych, przeznaczonych do eksploatacji wykraczającej poza działalność naukową i dydaktyczną;
- 3) udostępniać baz lub ich fragmentów osobom trzecim zarówno w wersji drukowanej, jak i z wykorzystaniem technik informatycznych.

3. Pracownicy, doktoranci oraz studenci, a także osoby będące stroną umowy z Uczelnią, których przedmiot jest związany z działalnością naukową lub naukowo-badawczą mogą korzystać z udostępnionych im przez Uczelnię baz danych dla celów naukowych i dydaktycznych na warunkach ustalonych przez kierownika jednostki organizacyjnej, w której baza powstała.

4. Podstawy nabycia praw do przedmiotów własności przemysłowej przez Uczelnię

§ 12.1. Prawo do uzyskania patentu na wynalazek, dodatkowego prawa ochronnego na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy, prawa z rejestracji wzoru przemysłowego lub prawa z rejestracji topografii układu scalonego, a także prawo do uzyskania powyższych praw lub prawo pierwszeństwa – określone w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej oraz prawo do ich komercjalizacji przysługuje Uczelni, jeżeli projekty te dokonane zostały jako wyniki pracy intelektualnej, w rozumieniu niniejszego Regulaminu.

2. Pracownik Uczelni kierujący pracami naukowymi lub rozwojowymi, w ramach których mogą powstać wyniki pracy intelektualnej noszące znamiona przedmiotów praw własności przemysłowej i w których zaangażowani są stażyści, stypendyści, naukowcy wizytujący, zobowiązany jest do uzyskania od tych osób pisemnego oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z Regulaminem i zobowiązującego do zachowania w poufności tych wyników.

3. Pracownik Uczelni kierujący pracami naukowymi lub rozwojowymi, w które zaangażowani są studenci, doktoranci, stażyści, stypendyści, naukowcy wizytujący, lub sprawujący pieczę naukową lub nadzór nad tymi osobami podczas sprawowania obowiązków dydaktycznych lub działalności kół naukowych, zgłasza kierownikowi właściwej jednostki Uczelni potrzebę zawarcia umowy regulującej nabycie praw własności intelektualnej w razie identyfikacji możliwości powstania rozwiązań noszących znamiona przedmiotów praw własności przemysłowej.

§ 13. Zasady niniejszego Regulaminu dotyczące przedmiotów własności przemysłowej stosuje się odpowiednio do prawnie chronionych nowych odmian roślin oraz materiałów wyjściowych do ich hodowli oraz niepodlegających opatentowaniu odmian roślin lub ras zwierząt oraz czysto biologicznych sposobów hodowli roślin lub zwierząt.

5. Ochrona know-how

§ 14.1. Uczelni przysługują prawa majątkowe do know-how stworzonego przez twórcę, czyli do nieujawnionej do wiadomości publicznej informacji technicznej, technologicznej, organizacyjnej lub innych informacji nadającej się do wykorzystania w działalności przemysłowej, naukowej lub handlowej, co do której podjęto niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych Uczelni określają w porozumieniu z kierownikami prac badawczych i badawczo-rozwojowych oraz promotorami doktorantów, które informacje stanowią tajemnicę Uczelni oraz ustalają środki niezbędne do zachowania tajemnicy, w szczególności określają imiennie osoby mające dostęp do poufnych informacji zobowiązując je na piśmie do zachowania tajemnicy w określonym czasie, przekazują informacje poufne innym podmiotom wyłącznie z klauzulą poufności oraz zobowiązaniem do zachowania tajemnicy w określonym czasie.

3. Dokumentacja rozwiązań innowacyjnych stanowiących przedmiot tajemnicy powinna być przechowywana w bezpieczny sposób, uniemożliwiający zapoznanie się z nią lub jej istotnymi fragmentami przez osoby niepowołane.

4. Informacje stanowiące know-how mogą zostać poddane procesowi komercjalizacji na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie i udostępnione innym podmiotom na podstawie odpowiednich umów z zapewnieniem zachowania ich w tajemnicy przez nabywców.

6. Tryb zgłaszania wyników pracy intelektualnej

§ 15.1. Wyniki pracy intelektualnej określone w § 12 i § 13 podlegają zgłoszeniu CTT niezwłocznie po ich powstaniu.

2. Kierownicy właściwych jednostek Uczelni określają w porozumieniu z właściwymi koordynatorami ds. komercjalizacji, które wyniki pracy intelektualnej podlegają zgłoszeniu CTT, z zastrzeżeniem ust. 1.

3. Kierownicy właściwych jednostek powiadamiają na piśmie twórców wyników pracy intelektualnej o rozstrzygnięciu, o którym mowa w ust. 2.

4. Twórca ponosi odpowiedzialność za niezgłoszenie lub za nieuzasadnioną zwłokę w zgłoszeniu wyniku pracy intelektualnej, a w szczególności za opóźnienie uniemożliwiające uzyskanie ochrony z tytułu praw wyłącznych do wyniku.

§ 16.1 W celu dokonania zgłoszenia wyników do CTT twórca wypełnia kartę zgłoszenia wyniku pracy intelektualnej i przesyła do CTT (etap wstępny zgłoszenia wyniku pracy intelektualnej).

2. Wzór dokumentu, o którym mowa w ust. 1 oraz innych dokumentów niezbędnych w procesie komercjalizacji ustala Rektor, uwzględniając potrzebę uzyskania od twórcy danych pozwalających na skuteczną ochronę oraz komercjalizację wyników pracy intelektualnej. Wzory dokumentów dostępne są na stronie internetowej Uczelni.

3. Twórca wypełnia zgłoszenie wyniku pracy intelektualnej, na formularzu udostępnionym na stronie internetowej Uczelni niezwłocznie po powstaniu rozwiązania lub po otrzymaniu rozstrzygnięcia, o którym mowa w § 15 ust. 2.

4. Uprawniony pracownik CTT dokonuje weryfikacji w zakresie kompletności dostarczonych danych, a gdy zachodzi taka potrzeba udziela twórcy niezbędnych wskazówek oraz wzywa do uzupełnienia braków.

5. Po dokonaniu pozytywnej weryfikacji prawidłowości wypełnienia zgłoszenia wyniku pracy intelektualnej przez CTT, twórca składa na zgłoszeniu w formie papierowej wymagane wzorem podpisy, uzyskuje wymagany wzorem podpis właściwego kierownika jednostki organizacyjnej przesyła dokument niezwłocznie do CTT (etap właściwy zgłoszenia wyniku pracy intelektualnej).

6. CTT rejestruje przyjęcie zgłoszenia wyniku pracy intelektualnej w systemie CTT oraz nadaje mu indywidualny numer.

7. Za termin przekazania Uczelni informacji o wynikach działalności naukowej i związanym z nimi know-how uznaje się dzień przyjęcia kompletnego zgłoszenia w siedzibie CTT.

8. CTT uzyskuje od koordynatora ds. komercjalizacji właściwego dla jednostki organizacyjnej twórcy sporządzoną na piśmie lub w formie elektronicznej opinię w zakresie możliwości komercyjnych wyniku pracy intelektualnej.

9. CTT przesyła twórcy na adres służbowego konta poczty elektronicznej w domenie uwr.edu.pl, podany w zgłoszeniu wyniku pracy intelektualnej, potwierdzenie otrzymania w formie papierowej podpisanego zgłoszenia wraz z informacją o uzyskaniu opinii koordynatora ds. komercjalizacji. CTT przesyła twórcy w tym celu skany wymienionych w niniejszym ustępie dokumentów.

7. Prawa i obowiązki twórców

§ 17.1. Twórcom wyników pracy intelektualnej służy prawo do wymieniania ich w opisach, rejestrach oraz innych dokumentach i publikacjach jako autorów, a w przypadku komercjalizacji tych wyników – prawo do wynagrodzenia na zasadach określonych w § 24 niniejszego Regulaminu.

2. Twórca obowiązany jest:

- 1) powiadomić kierownika właściwej jednostki Uczelni o powstaniu wyniku pracy intelektualnej niezwłocznie po jego powstaniu.
- 2) dokonać zgłoszenia CTT wyniku pracy intelektualnej określonego w § 12 i § 13 niezwłocznie po jego powstaniu;
- 3) dokonać zgłoszenia CTT innego wyniku pracy intelektualnej niż określonego w pkt. 2, niezwłocznie po otrzymaniu polecenia kierownika właściwej jednostki Uczelni, w związku z § 15 ust. 2;
- 4) podjąć wszelkie czynności umożliwiające Uczelni ochronę, komercjalizację oraz korzystanie z wyniku, a w szczególności udostępnić wszelkie informacje oraz doświadczenie techniczne wraz z własnością nośników, na których informacje te utrwalono;
- 5) współpracować z rzecznikami patentowymi, CTT oraz koordynatorami ds. komercjalizacji w celu zapewnienia ochrony prawnej wyników pracy intelektualnej oraz ich komercjalizacji, w szczególności poprzez informowanie, składanie wyjaśnień, dostarczanie niezbędnej dokumentacji;
- 6) nie ujawniać informacji objętych klauzulą poufności bez uprzedniej pisemnej zgody Prorektora ds. badań naukowych;
- 7) nie podejmować żadnych zobowiązań wobec osób trzecich w zakresie korzystania z dóbr intelektualnych Uczelni bez uprzedniej pisemnej zgody Prorektora ds. badań naukowych;
- 8) nie podejmować żadnych działań zmierzających do komercjalizacji wyników pracy intelektualnej bez uprzedniej pisemnej zgody Prorektora ds. badań naukowych.

3. Twórca nie może w zakresie swej działalności poza Uczelnią czynić użytku z dóbr intelektualnych, do których prawa przysługują Uczelni.

8. Tryb składania oświadczenia o zainteresowaniu przeniesieniem praw do wyniku na twórcę

§ 18. Twórca wyników pracy intelektualnej będących wynalazkiem, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym lub topografią układu scalonego, wyhodowaną albo odkrytą i wyprowadzoną odmianą rośliny, wyników prac rozwojowych oraz twórczości artystycznej może w terminie 14 dni od dnia przyjęcia kompletnego zgłoszenia przez CTT złożyć CTT w formie pisemnej oświadczenie o zainteresowaniu przeniesieniem na niego praw do wyniku pracy intelektualnej.

IV. ZASADY WSPÓLNE DOTYCZĄCE KORZYSTANIA Z WYNIKÓW PRACY INTELEKTUALNEJ Z ZAKRESU PRAWA AUTORSKIEGO I WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ

1. Obowiązki i uprawnienia Uczelni i twórców

§ 19.1. W przypadku korzystania przez Uczelnię z pracowniczych wyników pracy intelektualnej we własnym zakresie, w sposób przynoszący jej dochód, zobowiązana jest ona do wypłacenia twórcy wynagrodzenia określonego w zawartej z nim umowie na podstawie niniejszego Regulaminu - z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.

2. Uczelnia jest uprawniona do nieodpłatnego korzystania z zawartego w pracowniczych wynikach pracy intelektualnej materiału dla celów badawczych i dydaktycznych, w tym jego udostępniania innym pracownikom dla celów niekomercyjnych.

3. Uczelnia jest uprawniona do udostępniania utworu naukowego lub wyników określonych w ust. 2, osobom trzecim, w szczególności dla ich działalności usługowej lub produkcyjnej albo w postaci ekspertyzy. Na wypadek osiągnięcia z tego tytułu korzyści w postaci zysku, twórcom będącym pracownikami Uczelni, przysługuje prawo do wynagrodzenia na zasadach określonych w § 24 niniejszego Regulaminu.

4. Przy wykonywaniu praw do wyników pracy intelektualnej, określonych w ust. 1-3, zarówno Uczelnia jak i twórca winni zachować dbałość o poszanowanie praw drugiej strony. A w tym zwłaszcza - strony te zobowiązane są, w braku odmiennych, skonkretyzowanych pisemnych uzgodnień, do takiego formułowania postanowień umów zawieranych z osobami trzecimi, aby co najmniej prawnie zagwarantowane i realizowane były ich prawa i interesy w zakresie określonym niniejszym Regulaminem.

5. W przypadku korzystania z wyników pracy intelektualnej (w tym cudzych tabel, wykresów, fotografii lub rysunków, a także fragmentów tekstu) na zasadach wynikających z Regulaminu, poprzez publikację cudzych wyników pracy intelektualnej przez osoby objęte postanowieniami niniejszego Regulaminu we własnej pracy, wymagane jest respektowania powszechnie obowiązującego prawa i obyczajów akademickich, w tym dotyczących wskazania autora, źródła, afiliacji oraz ewentualnie uzyskania zgody autora i aktualnego podmiotu praw z zakresu własności intelektualnej.

2. Tryb podejmowania decyzji w sprawie ochrony wyniku oraz jego komercjalizacji

§ 20.1. CTT po zasięgnięciu opinii właściwego koordynatora ds. komercjalizacji dokonuje wstępnej oceny potencjału gospodarczego rozwiązania i przedstawia Prorektorowi ds. badań naukowych pisemną opinię wraz z uzasadnieniem. Zgłoszenie rozwiązania noszącego znamiona przedmiotu praw własności przemysłowej zostaje przekazane do uprzedniej oceny rzeczownika patentowego.

2. Na podstawie opinii dostarczonej przez CTT Prorektor ds. badań naukowych wydaje decyzję dotyczącą wystąpienia o ochronę prawną oraz decyzję w sprawie komercjalizacji biorąc pod uwagę potencjał rynkowy lub społeczny rezultatu twórczego. Wydanie decyzji odmownej zawsze wymaga opinii Komisji.

3. W przypadku złożenia przez twórcę oświadczenia, o którym mowa w § 18, Prorektor ds. badań naukowych wydaje decyzję w sprawie komercjalizacji w terminie trzech miesięcy od dnia złożenia przez twórcę takiego oświadczenia.

4. O treści decyzji dotyczącej komercjalizacji CTT niezwłocznie powiadamia na piśmie twórcę i właściwego koordynatora.

5. W sytuacji ujawnienia się przeszkód do uzyskania prawa wyłącznego w trakcie przeprowadzania właściwej procedury rzecznik patentowy informuje o tym Prorektora ds. badań naukowych. Prorektor ds. badań naukowych po konsultacji z właściwym koordynatorem może wydać decyzję o objęciu rozwiązania ochroną jako know-how Uczelni.

6. Decyzję dotyczącą rezygnacji z ochrony prawnej oraz o rezygnacji z komercjalizacji podejmuje Prorektor ds. badań naukowych. Wydanie decyzji zawsze wymaga opinii Komisji.

7. Do czasu podjęcia przez Prorektora ds. badań naukowych decyzji co do sposobu wykorzystania pracowniczych wyników pracy intelektualnej, twórca obowiązany jest zachować je w tajemnicy, a w razie podjęcia decyzji przez Uczelnię o ochronie prawnej rozwiązania obowiązek ten trwa do dnia otrzymania z Urzędu Patentowego RP potwierdzenia zgłoszenia.

8. Jeżeli interes Uczelni wymaga utrzymania tych rozwiązań w tajemnicy przez okres dłuższy niż określony w ust. 7, Prorektor ds. badań naukowych może zawrzeć z twórcą stosowną umowę know-how.

9. Obowiązek zachowania tajemnicy spoczywa na twórcy także po ustaniu stosunku pracy, jeżeli nie minęły okresy, o których mowa w ust. 7.

10. Decyzje dotyczące komercjalizacji wyników pracy intelektualnej należy podejmować w sposób zapewniający uniknięcia konfliktu interesów. W szczególności w podejmowaniu oraz opiniowaniu tych decyzji nie mogą uczestniczyć osoby powiązane osobiście lub majątkowo z podmiotami zewnętrznymi w stosunku do Uczelni, uczestniczącymi w procesie komercjalizacji wyników, takimi jak licencjodawcy lub nabywcy praw. Przepis niniejszy nie dotyczy twórcy w zakresie, w jakim współdecyduje on o utworzeniu spółki spin-off ze swoim udziałem lub wyraża opinię w sprawie sposobu komercjalizacji wyników.

3. Tryb postępowania w sprawie przeniesienia praw do wyniku na twórcę

§ 21.1. W terminie 30 dni od podjęcia decyzji o odmowie wystąpienia o ochronę prawną oraz decyzji o niedokonywaniu komercjalizacji albo po bezskutecznym upływie 3-miesięcznego terminu liczonego od dnia złożenia przez twórcę zgłoszenia, o którym mowa w § 18, CTT przedstawia twórcy lub zespołowi twórców ofertę zawarcia bezwarunkowej i odpłatnej umowy o przeniesienie praw do wyników pracy intelektualnej, łącznie z informacjami, doświadczeniem technicznym, utworami oraz własnością nośników, na których zapisano te informacje. Wynagrodzenie Uczelni z tytułu umowy nie przekracza 5% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę w gospodarce narodowej w roku poprzednim, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, obowiązującego na dzień zawarcia umowy. Umowy dotyczące przeniesienia przez Uczelnię praw do wyników pracy intelektualnej na twórcę wymagają opinii Komisji. Umowę zawiera się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadku nieprzyjęcia przez twórcę oferty zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1, prawa do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi

wynikami, łącznie z informacjami, utworami wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, i doświadczeniami technicznymi, przysługują Uczelni.

4. Uzyskiwanie i utrzymywanie ochrony z tytułu praw wyłącznych

§ 22.1. Uczelnia w ramach własnych działań statutowych i możliwości, zapewnia ochronę prawną, nabytych na zasadach wynikających z niniejszego Regulaminu, praw do wyników pracy intelektualnej. W oparciu o obowiązujące przepisy, na uzasadniony wniosek twórcy, Uczelnia może udzielić stosownej pomocy prawnej na wypadek naruszenia jego praw osobistych lub majątkowych nabytych do wyników pracy intelektualnej, objętych niniejszym Regulaminem.

2. Wszelkie sprawy formalno-prawne związane z uzyskiwaniem i utrzymywaniem ochrony z tytułu praw wyłącznych a także ich obroną w razie naruszenia, prowadzi Rzecznik Patentowy Uczelni z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Uczelnia może upoważnić usługodawców zewnętrznych (w tym rzeczników patentowych), do reprezentowania Uniwersytetu Wrocławskiego przed wybranym Urzędem Patentowym lub Organizacją bądź Instytucją ds. Własności Intelektualnej.

5. Formy komercjalizacji wyników pracy intelektualnej

§ 23.1. Wyniki pracy intelektualnej stanowiące przedmiot praw Uczelni mogą być przez nią komercjalizowane za pośrednictwem CTT lub powołanej przez Uczelnię spółki celowej. Podstawowymi sposobami komercjalizacji są:

- 1) udostępnienie własności intelektualnej osobom trzecim za wynagrodzeniem, w szczególności przez udzielenie im licencji do korzystania z wyników prac, umowy najmu oraz dzierżawy;
- 2) przeniesienie praw na podmiot trzeci za wynagrodzeniem;
- 3) przeniesienie części lub całości praw własności intelektualnej lub udzielenie licencji tytułem wkładu do spółki celowej.

2. Decyzja o wyborze sposobu komercjalizacji, o której mowa w ust. 1 pkt. 3 dokonywana jest przez Uczelnię po zasięgnięciu opinii CTT. Zmiana decyzji jest dopuszczalna stosownie do okoliczności, w przypadku wystąpienia przesłanek korzystnych dla Uczelni.

3. Pracownik Uczelni zatrudniony w spółce spin-off, zobowiązany jest do współdziałania z Uczelnią, aby umożliwić maksymalnie efektywną komercjalizację wyników pracy intelektualnej.

6. Wynagrodzenie i podział korzyści uzyskanych tytułem komercjalizacji wyników pracy intelektualnej

§ 24.1. Jeżeli komercjalizacja wyniku pracy intelektualnej wykonywana jest przez Uczelnię, twórcy lub zespołowi twórców przysługuje łącznie:

- 1) 50% wartości środków z komercjalizacji bezpośredniej uzyskanych przez Uczelnię z komercjalizacji, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów, które zostały poniesione przez Uczelnię lub spółkę celową od podjęcia decyzji w sprawie komercjalizacji, związane bezpośrednio z komercjalizacją wyniku pracy intelektualnej w szczególności koszty uzyskania ochrony prawnej, ekspertyz, wyceny wartości wyniku pracy intelektualnej i opłat urzędowych;
- 2) 50% wartości środków z komercjalizacji pośredniej uzyskanych przez spółkę celową w następstwie komercjalizacji danego wyniku pracy intelektualnej, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów, które zostały poniesione przez Uczelnię lub spółkę celową od podjęcia decyzji w sprawie komercjalizacji, związane bezpośrednio z komercjalizacją wyniku pracy intelektualnej w szczególności koszty uzyskania ochrony prawnej, ekspertyz, wyceny wartości wyniku pracy intelektualnej i opłat urzędowych.

2. Podział środków z komercjalizacji pomiędzy członków zespołu twórców dokonywany jest w proporcji zależnej od udziału w stworzeniu wyniku pracy intelektualnej. Zasady podziału powinny zostać ustalone w pisemnym porozumieniu zawartym pomiędzy twórcami. Nadto podział powinien odzwierciedlać zadania poszczególnych członków zespołu twórców w pracach merytorycznych.

3. Jeżeli członkowie zespołu twórców nie określą swoich udziałów w stworzeniu wyniku pracy intelektualnej, to udziały te uznane zostaną za równe.

4. Jeżeli komercjalizacja wyniku pracy intelektualnej wykonywana jest przez twórcę lub zespół twórców, Uczelni przysługuje 25% wartości środków z komercjalizacji uzyskanych przez twórcę lub zespół twórców z komercjalizacji, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów, które zostały poniesione przez twórcę lub zespół twórców od podjęcia decyzji w sprawie komercjalizacji, związane bezpośrednio z komercjalizacją wyniku pracy intelektualnej w

szczegółności koszty uzyskania ochrony prawnej, ekspertyz, wyceny wartości wyniku pracy intelektualnej i opłat urzędowych.

5. W braku odrębnych ustaleń, podział środków z komercjalizacji wyniku pracy intelektualnej w ramach Uczelni stanowiących kwotę pozostałą po odjęciu wynagrodzenia twórców jest następujący:

- 1) 50% dla jednostki organizacyjnej Uczelni, w której twórca pracuje;
- 2) 50% do dyspozycji Rektora.

6. Podział korzyści majątkowych może być uregulowany odmiennie, na warunkach odrębnego porozumienia pomiędzy Uczelnią a jednostką organizacyjną Uczelni, w której twórca pracuje.

7. Ewidencję zobowiązań Uczelni z tytułu komercjalizacji wobec twórcy oraz kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez Uczelnię prowadzi CTT.

8. Wynagrodzenie z tytułu komercjalizacji należne twórcom, wypłacane jest w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od daty wpływu na rachunek bankowy Uczelni.

7. Zasady i tryb przekazywania informacji o uzyskanych przez twórcę środkach z komercjalizacji

§ 25.1. Jeżeli komercjalizacja wyniku pracy intelektualnej wykonywana jest przez twórcę, jest on zobowiązany do niezwłocznego informowania CTT o komercjalizacji oraz o środkach uzyskanych z tej komercjalizacji.

2. Powiadomienie o uzyskaniu środków z komercjalizacji, o której mowa w ust. 1 musi zawierać informację o wysokości pełnej kwoty uzyskanych środków oraz o poniesionych przez twórcę kosztach bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją.

3. Ewidencję zobowiązań twórcy z tytułu komercjalizacji, o której mowa w ust. 1 prowadzi CTT.

4. Postanowienia wskazane w ust. 1-3 mają odpowiednie zastosowanie do zespołu twórców.

V. PODMIOTY WSPIERAJĄCE ORAZ PROWADZĄCE PROCES KOMERCJALIZACJI

1. Komisja do spraw Własności Intelektualnej

§ 26.1. Rektor powołuje Komisję jako ciało doradcze w sprawach własności intelektualnej oraz transferu technologii, upoważnione do wydawania opinii.

2. Komisja składa się z trzech do pięciu członków, w tym Prorektor ds. badań naukowych, Dyrektor CTT, rzecznik patentowy (jeśli jest zatrudniony na Uczelni). Członków Komisji powołuje Rektor na czteroletnią kadencję. Mandat członka komisji będącego prorektorem ds. badań naukowych lub dyrektorem CTT wygasa z dniem zaprzestania pełnienia funkcji prorektora ds. badań naukowych lub zatrudnienia na stanowisku dyrektora CTT. W sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym Rektor uzupełnia odpowiednio skład komisji na okres pozostający do końca kadencji.

3. Komisji przewodniczy Prorektor ds. badań naukowych.

4. Dyrektor CTT odpowiedzialny jest za prowadzenie dokumentacji Komisji.

5. Na wniosek Przewodniczącego Komisji Rektor może powołać doraźnych członków Komisji. Do doraźnych członków Komisji stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego paragrafu.

6. Rektor może odwołać członków Komisji przed upływem kadencji.

7. Posiedzenia Komisji odbywają się w terminach ustalonych przez Przewodniczącego Komisji z inicjatywy własnej lub na wniosek Dyrektora CTT.

8. Komisja wyraża opinie w formie uchwał podjętych zwykłą większością głosów.

9. Do zadań Komisji należy:

- 1) wydawanie opinii o przeznaczeniu wyników pracy intelektualnej do komercjalizacji, sposobie komercjalizacji lub o niedokonywaniu komercjalizacji oraz w sprawie wystąpienia lub rezygnacji z wystąpienia o ochronę prawną wyniku;
- 2) rekomendowanie warunków i decyzji odnośnie zawierania umów, a w szczególności umów licencyjnych lub przenoszących prawa do wyników pracy intelektualnej;
- 3) prowadzenie, za zgodą stron, mediacji w ewentualnych sporach pomiędzy twórcą a Uczelnią powstałych w związku z zarządzaniem własnością intelektualną;
- 4) inicjowanie zmian w niniejszym Regulaminie.

10. Członek Komisji podlega wyłączeniu z prac, jeśli:

- 1) jest twórcą wyników pracy intelektualnej lub innego wyniku, którego dotyczy rozpatrywana sprawa;
- 2) był lub jest zaangażowany w projekt, w ramach którego powstał określony wynik pracy intelektualnej lub inny wynik, a którego dotyczy rozpatrywana sprawa;
- 3) sprawa dotyczy lub stroną sporu jest członek jego najbliższej rodziny lub inna osoba, z którą pozostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić wątpliwości co do jego bezstronności;
- 4) jest stroną lub pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy oddziałuje na jego prawa lub obowiązki;
- 5) występuje konflikt interesów.

11. W posiedzeniach Komisji uczestniczą właściwi w sprawie koordynatorzy.

12. Komisja może zasięgać opinii koordynatorów, twórców i innych pracowników Uczelni, jednostek lub komórek Uczelni, a w uzasadnionych przypadkach również podmiotów zewnętrznych, w szczególności w kwestiach ekonomicznych, technicznych lub prawnych, które umożliwiają racjonalne podjęcie decyzji o przeznaczeniu rezultatu twórczego do komercjalizacji, wyboru jej odpowiedniej formy lub przygotowaniu do zawarcia umowy.

2. Koordynator ds. komercjalizacji

§ 27.1. Koordynator pełni funkcje organizacyjne oraz doradcze w zakresie własności intelektualnej, transferu technologii i komercjalizacji w ramach właściwego wydziału.

2. Koordynatora powołuje i odwołuje kierownik jednostki organizacyjnej, spośród pracowników posiadających odpowiednie doświadczenie. W czasie nieobecności koordynator zastępowany jest przez innego pracownika Uniwersytetu wyznaczonego przez kierownika jednostki organizacyjnej.

3. Do obowiązków koordynatora należy w szczególności:

- 1) inicjowanie działań kształcących i propagujących wiedzę z zakresu ochrony własności intelektualnej, transferu technologii i komercjalizacji wśród pracowników naukowych, studentów i doktorantów;
- 2) kontrola nad procesem ochrony własności intelektualnej, transferu technologii i komercjalizacji w ramach właściwego wydziału, czuwanie nad wdrażaniem i przestrzeganiem Regulaminu;
- 3) wsparcie procesu przepływu informacji i obiegu dokumentów pomiędzy twórcami a CTT i rzecznikiem patentowym;
- 4) wydawanie opinii w sprawach wskazanych w Regulaminie;
- 5) współpraca z właściwymi kierownikami jednostek organizacyjnych, innymi koordynatorami, CTT, rzecznikiem patentowym i Prorektorem ds. badań naukowych w procesach ochrony własności intelektualnej, transferu technologii i komercjalizacji;
- 6) wymiana doświadczeń i dobrych praktyk pomiędzy wydziałami.

4. Koordynator przedstawia corocznie, za pośrednictwem kierownika jednostki organizacyjnej, Dyrektorowi CTT oraz Prorektorowi ds. badań naukowych sprawozdanie z działalności oraz opinię dotyczącą procesów ochrony własności intelektualnej, transferu technologii i komercjalizacji na wydziale.

3. Centrum Transferu Technologii Uniwersytetu Wrocławskiego

§ 28.1. CTT jest odpowiedzialne za komercjalizację bezpośrednią wyników pracy intelektualnej.

2. Do zadań CTT w ramach procesu komercjalizacji należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań związanych z procesem zgłaszania wyników pracy intelektualnej;
- 2) dokonanie oceny potencjału komercjalizacyjnego zgłoszonych wyników oraz zlecanie ekspertyz zewnętrznych w tym zakresie;
- 3) realizacja zadań związanych z wydatkowaniem i rozliczaniem środków finansowych w procesie komercjalizacji,
- 4) prowadzenie rejestru wyników intelektualnych poprzez:
 - a) ewidencjonowanie zgłoszeń,
 - b) ewidencjonowanie wyników pracy intelektualnej,
 - c) ewidencjonowanie zobowiązań i rozliczeń Uczelni wobec twórcy, z tytułu komercjalizacji wyników przez Uczelnię;
 - d) ewidencjonowanie zobowiązań i rozliczeń twórcy wobec Uczelni, z tytułu komercjalizacji wyników przez twórcę;
 - e) ewidencjonowanie umów,
 - f) ewidencjonowanie i obsługa rozliczeń ze spółką celową;

- 5) realizacja zadań związanych z promocją oferty badawczej i technologicznej Uczelni;
 - 6) obsługa organizacyjna i formalnoprawna przygotowania i zawierania umów i porozumień w zakresie komercjalizacji oraz współpracy z przemysłem.
3. CTT w zakresie swojej kompetencji udziela twórcom porad, wskazówek i wyjaśnień w sprawach związanych z zakresem komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych oraz zagadnień związanych z własnością intelektualną.

VI. ZASADY ZARZĄDZANIA I KOMERCJALIZACJI NIEPRACOWNICZYCH WYNIKÓW PRACY INTELEKTUALNEJ

1. Obowiązki studentów i doktorantów w zakresie ochrony dóbr intelektualnych

§ 29. Student lub doktorant ma obowiązek zgłosić powstanie wyników pracy intelektualnej w ramach wykonywanych przez nich obowiązków studenckich lub doktoranckich, pracownikowi Uczelni, sprawującemu nad nim pieczę naukową lub nadzór.

2. Prawa do niepracowniczych wyników pracy intelektualnej

§ 30.1. Prawa do niepracowniczych wyników pracy intelektualnej, zarówno osobiste jak i majątkowe w całości przysługują ich twórcom.

2. Każdy twórca niepracowniczego wyniku pracy intelektualnej może zgłosić się do Uczelni z prośbą o udzielenie mu pomocy w zarządzaniu tym wynikiem. Uczelnia może udzielić pomocy odpłatnie lub nieodpłatnie w zamian za część udziałów w prawie do wyniku. Strony obowiązane są w każdym przypadku podpisać umowę określającą ich prawa i obowiązki, a w przypadku podpisania umowy o współwłasności wyniku pracy intelektualnej określić udział stron w tym prawie.

3. Jeżeli twórca niepracowniczego wyniku pracy intelektualnej ma tylko część udziału w globalnym wyniku intelektualnym, którego pozostała część ma charakter pracowniczy może przekazać Uczelni swój udział w wyniku prac do korzystania z niego, może przenieść na nią prawo do tego wyniku lub zawrzeć umowę o wspólności prawa do wyniku pracy.

4. Jeżeli wyniki powstaną w trakcie realizacji pracy przy pomocy Uczelni powinna zostać zawarta umowa o współwłasności prawa do patentu, w której to umowie winno być odpowiednio zabezpieczone zarówno interesy twórców jak i Uczelni.

5. Przy publikowaniu niepracowniczych wyników pracy intelektualnej niedozwolone jest firmowanie publikacji nazwą ani oficjalnymi oznaczeniami Uczelni, chyba że Rektor wyrazi na to pisemnie zgodę. Ta sama zasada obowiązuje przy gospodarczym korzystaniu z niepracowniczych wyników pracy intelektualnej.

VII. KORZYSTANIE Z MAJĄTKU UCZELNI W CELU KOMERCJALIZACJI ORAZ ŚWIADCZENIA USŁUG NAUKOWO-BADAWCZYCH

§ 31.1. Uczelnia może wykonywać odpłatnie na rzecz podmiotów zewnętrznych badania naukowe lub inne usługi badawcze (prace zlecone).

2. Kierownik jednostki organizacyjnej w ramach, której dochodzi do wykonania na rzecz podmiotów zewnętrznych badań naukowych lub innych usług badawczych jest zobowiązany do uzyskania pozytywnej opinii CTT do umowy o świadczenie usług naukowo-badawczych, pod względem zarządzania własnością intelektualną Uniwersytetu przed jej zawarciem.

3. CTT w porozumieniu z kierownikiem jednostki organizacyjnej w ramach, której dochodzi do wykonania na rzecz podmiotów zewnętrznych badań naukowych lub innych usług badawczych zapewnia wsparcie operacyjne w procesie zawierania umowy o świadczenie usług naukowo-badawczych, w szczególności zarządza obiegiem dokumentów.

4. Prawa do wyników działalności naukowej wytworzonych w ramach prac zleconych Uczelni przez podmioty zewnętrzne reguluje umowa pomiędzy Uczelnią a podmiotem zewnętrznym.

5. Uczelnia może zawierać z podmiotami zewnętrznymi umowy, na podstawie których Uczelnia udostępnia odpłatnie własną infrastrukturę badawczą, w szczególności sprzęt badawczy lub aparaturę oraz dobra intelektualne, do których jest uprawniona. Do umów tych stosuje się postanowienia ust. 4.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 32.1. Decyzje w sprawach objętych Regulaminem podejmuje w imieniu Uczelni Prorektor ds. badań naukowych.

2. Rektor na wniosek Prorektora ds. badań naukowych może upoważnić do podejmowania decyzji, o której mowa w ust. 1, inną osobę z uwzględnieniem postanowień zarządzenia Rektora o podziale kompetencji między Rektorem a prorektorami.

§ 33. Kierownicy właściwych jednostek Uczelni, kierownicy projektów badawczych i prac rozwojowych, oraz bezpośredni przełożeni twórców zobowiązani są zapewnić twórcom komercjalizowanego wyniku warunki organizacyjno-administracyjne do bezpośredniego udziału w komercjalizacji, w szczególności przy wszelkich pracach i czynnościach wymagających wiedzy merytorycznej dotyczącej przedmiotu komercjalizacji.

§ 34. Naruszenie przez pracownika Uczelni postanowień niniejszego Regulaminu stanowi naruszenie obowiązków pracowniczych w rozumieniu prawa pracy.

§ 35. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy następujących ustaw:

- 1) z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- 2) z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej;
- 3) z dnia 26 czerwca 2003 r. o ochronie prawnej odmian roślin;
- 4) z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych.

§ 36. Traci moc uchwała Nr 137/2019 Senatu Uniwersytetu Wrocławskiego z dnia 25 września 2019 r. w sprawie regulaminu zarządzania prawami autorskimi, prawami pokrewnymi i prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Uniwersytecie Wrocławskim.

§ 37. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i znajduje zastosowanie do wyników pracy intelektualnej powstałych po dniu jej wejścia w życie bez względu na termin podjęcia działań zmierzających do ich powstania.

Przewodniczący Senatu UWr
Rektor: *prof. R. Olkiewicz*